

Bevorderingsnormen klas 1 t/m 3

havo/vwo

cursusjaar 2025–2026

INHOUDSOPGAVE

	blz.
Voorwoord	3
BEVORDERINGSNORMEN	
1. Inleiding	4
2. Toetscijfers	4
3. Rapportcijfers	4
4. Bevorderingsnormen brugklas 1 havo/vwo	5
5. Bevorderingsnormen brugklas 2 havo/vwo	6
6. Bevorderingsnormen klas 3 havo en klas 1 t/m 3 vwo (atheneum & gymnasium)	7
7. Bezwaar	8
8. Revisie	8
9. Rapportuitreiking	8
Bijlage: leerlingkenmerken	9

Waar 'hij' of 'zij' staat, wordt 'hij, zij of hen' en 'zijn, haar of hun' bedoeld.

VOORWOORD

Dit zijn de bevorderingsnormen voor schooljaar 2025-2026 voor de onderbouw (klas 1 t/m 3) van de havo/vwo-locatie. Het is een belangrijk document voor leerlingen, ouders en docenten. Zij kunnen hierin alle regels vinden rondom het vaststellen van rapportcijfers en de bevordering naar en toelating tot het volgende leerjaar.

Deze regels spelen een grote rol tijdens spannende periodes, wanneer er wordt beslist en geadviseerd over de schoolcarrière van de leerlingen. Daarom vinden we het belangrijk alle regels en voorschriften zo duidelijk mogelijk te formuleren.

Ouders en leerlingen zullen de overgangsnormen meestal willen raadplegen in de laatste rapportperiode. In de periode daaraan voorafgaand is het echter ook goed om de stand van zaken in Magister te volgen.

Met vragen over de bevorderingsnormen kunnen leerlingen en ouders terecht bij de mentor, coördinator leerlingzaken of afdelingsleider.

Afdelingsleiders

Brugklas	Annet van de Wouw
Havo 2 en 3	Rogier Koers
Havo 4 en 5	Claudia Oosterveld
Vwo 2 en 3	Martijn van Veldhuizen
Vwo 4, 5 en 6	Edu van Rijn

Coördinatoren Leerlingzaken

Brugklas	Frank van Gaal
Havo 2 en 3	Eline Kuijpers
Havo 4 en 5	Frank den Oudsten
Vwo 2 en 3	Meinita Voorhorst
Vwo 4	Joris Scholts
Vwo 5 en 6	Lendy Timmerman

1. Inleiding.

Leerlingen en ouders kunnen op ieder moment van het jaar het voortschrijdend gemiddelde inzien in Magister. De leerling krijgt twee keer per schooljaar een rapport op papier uitgereikt. Het eerste rapport krijgen zij in februari, als het eerste halfjaar erop zit. In juli volgt het tweede rapport, tevens eindrapport. De cijfers op de rapporten zijn gebaseerd op het gemiddelde van de tot dan behaalde cijfers. Met elk nieuw toetscijfer verandert het voortschrijdende gemiddelde, wat in Magister zichtbaar is.

Bij de eindvergadering stellen de docenten vast op welk niveau en in welk leerjaar de leerling het volgende schooljaar vermoedelijk met goed resultaat de studie zal kunnen voortzetten. De overgangsvergadering neemt haar besluiten op grond van de eindcijfers met toepassing van de normen.

In de havo/vwo-brugklassen en de tweede klassen havo/vwo, waar determinatie plaatsvindt, tellen de adviezen van de docenten ook mee. Deze adviezen zijn niet alleen gebaseerd op cijfers. Als een leerling op grond van het puntentotaal op het eindrapport niet eenduidig bevorderd kan worden naar een bepaalde afdeling, spelen de leerlingkenmerken een grote rol: werkhouding, omgang met huiswerk, zelfstandig werken en inzicht (zie ook bijlage).

Een tussentijdse overstap naar een andere afdeling gedurende het schooljaar is bij hoge uitzondering mogelijk.

Doubleren is geen wettelijk recht. Het docententeam besluit in de eindvergadering of een leerling mag doubleren. Minimaal tweederdemeerderheid bepaalt de beslissing. Tweemaal achtereenvolgend doubleren in hetzelfde leerjaar is niet mogelijk. Doubleren in twee achtereenvolgende leerjaren is alleen bij bijzondere omstandigheden mogelijk.

De overgangsvergadering kan *besluiten*:

- a. de leerling te bevorderen naar het volgende leerjaar van dezelfde afdeling;
- b. de leerling te bevorderen naar het volgende leerjaar van één van de andere afdelingen van de school;
- c. de leerling, indien mogelijk, te plaatsen in hetzelfde leerjaar van de huidige afdeling of een van de andere afdelingen.

Verder kan elke rapportvergadering *advies* uitbrengen over het vervolg van de schoolloopbaan van de leerling in hetzelfde of in een ander leerjaar van onze school, een andere school of een andere onderwijsvorm.

De eindverantwoordelijkheid voor alle besluiten ligt bij de schoolleiding. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, neemt de directeur onderwijs het besluit.

2. Toetscijfers

De vaksectie bepaalt de weging van de toetsen zoals die geldt voor het rapportcijfer.

3. Rapportcijfers

De rapportcijfers worden op het rapport weergegeven met 1 decimaal. Op het eindrapport staan ook de afgeronde hele cijfers, dus zonder decimaal. De optelsom die in de brugklas 1 havo/vwo en 2 havo/vwo van belang is voor de bevordering, is een som van afgeronde cijfers.

4. Bevorderingsnormen brugklassen 1 havo/vwo

In de eindvergadering stellen de docenten vast naar welk niveau in het tweede leerjaar de leerlingen worden bevorderd.

Bij deze beslissingen spelen drie facetten een rol:

- De rapportcijfers van alle vakken.
- De determinatie-adviezen van de docenten. Zij baseren hun advies op de leerlingkenmerken (omgang met huiswerk, werkhouding, inzicht, en zelfstandig werken; zie bijlage).
- De resultaten van de methode-onafhankelijke toetsen, die aangeven op welk niveau de leerling de basisvaardigheden beheerst (begrijpend lezen, woordenschat, taalverzorging, rekenen en wiskunde).

Het onderwijs is zó ingericht dat een leerling die gemiddeld een 6 of een 7 heeft, bevorderd wordt naar 2 havo/vwo; een leerling die gemiddeld een 7,7 haalt heeft recht op bevordering naar 2 atheneum; een leerling die gemiddeld een 7,7 haalt én de extra lessen Latijn/kcv en grammatica met goed gevolg heeft doorlopen, heeft recht op bevordering naar 2 gymnasium. In onderstaand schema zijn deze uitgangspunten nauwkeuriger uitgewerkt.

PUNTESTOTAAL EINDRAPPORT	BEVORDEREN NAAR
tot en met 65	2 mavo/havo of 2 havo/vwo
66 tot en met 81	2 havo/vwo
82 tot en met 84	2 havo/vwo of 2 atheneum of 2 gymnasium (het docententeam beslist)
vanaf 85	2 havo/vwo of 2 atheneum of 2 gymnasium (de leerling kiest, het docententeam adviseert)

Hiernaast geldt:

- Een leerling met één onvoldoende wordt besproken in de overgangsvergadering, maar is in principe bevorderd naar 2 havo/vwo. Een leerling met twee of drie onvoldoendes op het eindrapport wordt altijd besproken. In de overgangsvergadering wordt besloten of de leerling naar 2 mavo/havo of naar 2 havo/vwo wordt bevorderd.
- Een leerling met vier of meer onvoldoendes wordt in principe bevorderd naar 2 mavo/havo.
- De overgangsvergadering neemt de beslissing over de determinatie van alle besproken leerlingen. Minimaal tweederdemeerderheid bepaalt de beslissing.
- Uitsluitend op basis van zeer bijzondere omstandigheden kan de eindvergadering doubleren overwegen.
- Voor de Discovery-modules en handelingsdelen van overige vakken krijgen leerlingen een letter o(nvoldoende), v(oldoende), g(oed) als waardering. Een leerling met een onvoldoende voor een handelingsdeel/discovery-module wordt altijd besproken. De volgende maatregel wordt genomen: Het ontbrekende of onvoldoende onderdeel moet in orde gemaakt worden voor de laatste schooldag van het schooljaar. Is dit niet het geval, dan moet dit in de eerste week van het nieuwe schooljaar (vanaf de eerste schooldag) alsnog gebeuren. De leerling kan pas deelnemen aan de lessen wanneer het ontbrekende of onvoldoende handelingsdeel voldoende is afgerond.

5. Bevorderingsnormen voor de brugklassen 2 havo/vwo

In de eindvergadering stellen de docenten vast welke leerlingen naar 3 havo, naar 3 atheneum en 3 mavo/havo worden bevorderd. Bij deze beslissingen spelen drie facetten een rol:

- De rapportcijfers van alle vakken.
- De determinatie-adviezen van de docenten. Zij baseren hun advies op de leerlingkenmerken (omgang met huiswerk, werkhouding, inzicht, en zelfstandig werken; zie bijlage).
- De resultaten van de methode-onafhankelijke toetsen, die aangeven op welk niveau de leerling de basisvaardigheden beheerst (begrijpend lezen, woordenschat, taalverzorging, rekenen en wiskunde).

Het onderwijs is zó ingericht dat een leerling die gemiddeld een 6 of een 7 heeft, bevorderd wordt naar 3 havo; een leerling die gemiddeld een 8 haalt heeft recht op bevordering naar 3 atheneum.

In onderstaand schema zijn deze uitgangspunten nauwkeuriger uitgewerkt.

PUNTENTOTAAL EINDRAPPORT	BEVORDEREN NAAR
tot en met 83	3 mavo/havo of 3 havo
84 tot en met 102	3 havo
103 tot en met 107	3 havo of 3 atheneum (het docententeam beslist)
108 of meer	3 havo of 3 atheneum (de leerling kiest, het docententeam adviseert)

Hiernaast geldt:

- Een leerling wordt bevorderd bij niet meer dan 2 onvoldoende vakken. Daarbij geldt voor de kernvakken Engels/Nederlands/Wiskunde: maximaal één onvoldoende, niet lager dan een 5. Een leerling die niet aan de voorwaarden voldoet, wordt altijd besproken.
- Voor de Discovery-modules en handelingsdelen van overige vakken krijgen leerlingen een letter o(nvoldoende), v(oldoende), g(oed) als waardering. Een leerling met een onvoldoende voor een handelingsdeel/discovery-module wordt altijd besproken. De volgende maatregel wordt genomen: Het ontbrekende of onvoldoende onderdeel moet in orde gemaakt worden voor de laatste schooldag van het schooljaar. Is dit niet het geval, dan moet dit in de eerste week van het nieuwe schooljaar (vanaf de eerste schooldag) alsnog gebeuren. De leerling kan pas deelnemen aan de lessen wanneer het ontbrekende of onvoldoende handelingsdeel voldoende is afgerond.
- In de overgangsvergadering wordt besloten of de leerling naar 3 mavo/havo, 3 havo of 3 atheneum wordt bevorderd. Het is ook mogelijk een leerling te laten doubleren. Dit wordt overwogen indien een leerling onvoldoende basis heeft voor 3 havo, maar wel havo-potentie heeft.
- De overgangsvergadering neemt de beslissing over de determinatie van alle besproken leerlingen. Minimaal tweederdemeerderheid bepaalt de beslissing.

6. Bevorderingsnormen 3 havo en 1 t/m 3 vwo (atheneum en gymnasium)

De bevorderingsnormen voor 3 havo en 1 t/m 3 vwo (atheneum & gymnasium) betreffen de cijfers van alle vakken die in het schooljaar gevolgd zijn.

Voor het vaststellen of een rapport voldoende is, geldt de volgende weging:

Cijfer	score
10	+ 4
9	+ 3
8	+ 2
7	+ 1
6	0
5	- 1
4	- 2
3	- 3
2	- 4
1	- 5

Bevorderd is een leerling met een voldoende rapport. Een rapport is voldoende als het voldoet aan de volgende voorwaarden:

- voor alle vakken samen een totaalscore van 0 of hoger
- niet meer dan 3 minpunten
- niet meer dan 2 onvoldoende vakken
- geen cijfer lager dan 4
- voor de kernvakken Engels/Nederlands/wiskunde: maximaal één onvoldoende, niet lager dan 5
Uitzondering op deze regel bij de overgang van 3 naar 4: voor de vakken Nederlands & Engels maximaal één onvoldoende, niet lager dan 5
- Bij de bespreking van een onvoldoende rapport worden ook de resultaten op de methode-onafhankelijke toetsen meegewogen, die aangeven op welk niveau de leerling de basisvaardigheden beheerst (begrijpend lezen, woordenschat, taalverzorging, rekenen en wiskunde).
- Het vak LO waardeert de prestatie met een cijfer. Het afgeronde cijfer 8 of hoger levert een score van +1 op, het afgeronde cijfer 6 of 7 levert een score van 0 op; het afgeronde cijfer 5 of lager levert een score van -1 op.
- Voor de Discovery-modules en handelingsdelen van overige vakken krijgen leerlingen een letter o(nvoldoende), v(oldoende), g(oed) als waardering. Een leerling met een onvoldoende voor een handelingsdeel/discovery-module wordt altijd besproken. De volgende maatregel wordt genomen: Het ontbrekende of onvoldoende onderdeel moet in orde gemaakt worden voor de laatste schooldag van het schooljaar. Is dit niet het geval, dan moet dit in de eerste week van het nieuwe schooljaar (vanaf de eerste schooldag) alsnog gebeuren. De leerling kan pas deelnemen aan de lessen wanneer het ontbrekende of onvoldoende handelingsdeel voldoende is afgerond.

Voor leerlingen van 1 t/m 3 gymnasium geldt nog het volgende:

- Een leerling is bevorderd van het gymnasium naar het volgende leerjaar van het atheneum indien hij/zij maximaal 2 vakken onvoldoende heeft met maximaal 3 tekortpunten, waarbij Grieks en Latijn buiten beschouwing worden gelaten.

Leerlingen met andere resultaten dan hierboven genoemd zijn niet regulier bevorderd. De mentor bespreekt met de leerlingcoördinator welk vervolgtraject het meest voor de hand ligt. Zij leggen het voorgenomen besluit voor aan het docententeam en/of brengen de leerling in bespreking tijdens de eindrapportvergadering.

Verder geldt in het algemeen nog het volgende:

- Iedere leerling kan worden besproken.
- Alle beslissingen worden met minimaal tweederdemeerderheid genomen.

7. Bezwaar

Een ouder/verzorger kan bezwaar aantekenen tegen de beslissing van de eindrapportvergadering indien er sprake is van een van de volgende situaties:

- Er is naar zijn idee een fout gemaakt in de procedure, zoals beschreven in deze overgangsnormen.
- Er is nieuwe informatie bekend die van doorslaggevend belang zou kunnen zijn geweest bij het nemen van de beslissing tijdens de rapportvergadering.

Dit bezwaar moet schriftelijk (of per e-mail) ingediend worden bij de afdelingsleider uiterlijk de dag voorafgaand aan de revisievergadering.

Op de bevorderingsnormen is verder de [klachtenregeling](#) van het Minkema College van toepassing.

8. Revisie

Na de eindrapportvergadering kan een docent/mentor/leerlingcoördinator bij de afdelingsleider revisie (herziening) van een genomen besluit aanvragen, mits er sprake is van een procedurefout¹. Als de schoolleiding op de zogeheten revisievergadering aan het eind van het schooljaar de revisie-aanvraag gegrond acht, komen de docenten van de overgangsvergadering opnieuw bijeen. Pas na afloop van deze revisievergadering is de uitslag definitief.

9 Rapportuitreiking

- Het cijfer op het eindrapport is door toepassing van het principe van het voortschrijdend gemiddelde ook het eindcijfer (zie ook blz. 3 Inleiding).
- De uitreiking van de rapporten vindt zo veel mogelijk plaats door de mentoren. Dit biedt de mentor de gelegenheid waar nodig toelichting te verschaffen. De leerlingen kunnen eventuele fouten op het rapport bij hun mentor melden.
- De uitreiking van het eindrapport is volgens de leerplichtwet een verplichte onderwijsactiviteit.

¹ Alle relevante informatie moet voorafgaand aan de rapportvergadering bekend zijn. Nieuwe informatie is geen reden voor een verzoek tot een revisievergadering.

Bijlage

LEERLINGKENMERKEN

[?] Huiswerk / zelfstandig werken / planning:

- o maakwerk met zorg gemaakt?
- o so's en mondelinge beurten
- o is een leerling in staat om goede (huiswerk)planningen te maken en zich daaraan te houden?
- o kan de leerling grotere klussen goed plannen (projecten/opdrachten die zich over meerdere weken uitstrekken)?
- o zelfstandig doorwerken m.b.v. studieplanners en bij lesuitval

[?] Werkhouding / concentratie / doorzettingsvermogen:

- o worden opdrachten met zorg gemaakt (niet afgeraffeld; correcte formuleringen; antwoorden in hele zinnen)?
- o wordt er goed met correctiemodellen omgegaan (niet overgeschreven)?
- o worden er aantekeningen gemaakt?
- o wordt er effectief en taakgericht gebruik gemaakt van de lestijd
- o wordt er gedurende een lange tijd geconcentreerd gewerkt?
- o pakt de leerling de draad op na teleurstellende resultaten?

[?] Inzicht / begrip:

- o worden inzichtvragen bij toetsen naar behoren beantwoord?
- o worden vragen gesteld waaruit blijkt dat een bepaald niveau niet (of juist wel) wordt gehaald?
- o kan de leerling hoofd- en bijzaken onderscheiden?